

# Jeco Energies – Shore Power Tender Officer

## Shore Power Tender Officer

Wil jij een sleutelrol spelen in internationale duurzame energieprojecten en meebouwen aan de elektrificatie van havens in Europa? Voor onze divisie Shore Power zoeken wij een enthousiaste en nauwkeurige **Shore Power Tender Officer** die energie krijgt van structuur, samenwerking en het succesvol binnenhalen van projecten.

Als Shore Power Tender Officer ondersteun je het commerciële team tijdens de pre-sales en tenderfase van internationale Shore Power projecten. Jij zorgt ervoor dat aanbestedingen en offerteaanvragen van A tot Z professioneel, gestructureerd en tijdig worden opgevolgd.

Je fungeert als spil tussen verschillende interne teams zoals sales, engineering, finance en legal. Met jouw organisatorische talent en technisch inzicht breng je alle informatie samen tot sterke technische en commerciële aanbiedingen. Je focus ligt op coördinatie, administratie en kwaliteit – zodat het team zich kan richten op het winnen van projecten.

Daarnaast werk je in een internationale, Europa-georiënteerde omgeving en draag je bij aan duurzame oplossingen die de energietransitie in de maritieme sector versnellen.

## Wat wordt er van jou verwacht?

- Monitoren en opvolgen van (internationale) tenders via verschillende tenderportalen

- Structureren, analyseren en beheren van tenderdocumentatie
- Coördineren en verzamelen van input van interne stakeholders (sales, engineering, legal, finance, etc.)
- Voorbereiden en samenstellen van complete bid- en offertedocumentatie
- Onderhouden en uitbreiden van relaties met leveranciers en partners
- Beheren en actualiseren van de bid library (templates, standaarddocumenten, certificaten, verzekeringen)
- Ondersteunen bij kostenramingen en calculaties
- Zorgdragen voor correcte en tijdige indiening van tenders
- Administratieve opvolging en rapportage van lopende trajecten
- Actief bijdragen aan kwaliteit, veiligheid en milieubewust werken (SHEQ)

### **Jouw profiel**

- Bachelor, bij voorkeur in een elektrotechnische richting
- Sterk in MS Office en administratieve processen
- Gestructureerd, nauwkeurig en deadlinegericht
- Communicatief vaardig en een echte teamspeler
- Proactief, stressbestendig en comfortabel in een internationale werkomgeving

- Basisinzicht in technische documentatie en een commerciële mindset

## **Wat bieden wij jou aan?**

- Een uitdagende en afwisselende functie binnen een snelgroeiende en duurzame sector
- Werken aan internationale projecten die bijdragen aan de energietransitie en emissiereductie in havens
- Een professionele en collegiale werkomgeving waarin samenwerking centraal staat
- Ruimte voor persoonlijke ontwikkeling en groei
- Een rol met veel verantwoordelijkheid en impact binnen het tenderproces
- Marktconforme arbeidsvoorwaarden en een aantrekkelijk pakket aan extra's

Wil jij jouw organisatietalent en technische interesse inzetten voor duurzame internationale projecten?

Dan kijken we ernaar uit om jou te leren kennen!

<https://jeco-energies.com>